

<b>OMSCHRIJVING</b>	Financiële ondersteuning van projecten die gericht zijn op het welzijn van de patiënten en familieleden en het veraangenamen van het verblijf. Daarnaast gaat het om financiële ondersteuning van innovatieve zorgprojecten.	
<b>FINANCIERING</b>	De Stichting Vrienden werft gelden voor de door de interne toetsingscommissie of het Bestuur goedgekeurde projecten.	
<b>BESTEDINGSDOELEN</b>	<b>Categorie</b>	Aanspreekpunt
	Inrichting/aankleding (met uitzondering van basisinrichting)	Lizette Wolf
	ICT & Virtual Reality	Annemiek Rutters/Inge van 't Wout
	Communicatiemiddelen	Annemiek Rutters/Inge van 't Wout
	Speelgoed/recreatieve materialen	Marie-Louise Aendekerk
	Activiteiten voor de patiënten	Annelies Blom
	Overig	Annemiek Rutters/Inge van 't Wout
<b>AANVRAAG INDIENEN</b>	<p><b>Inrichting, ICT &amp; Virtual Reality, Communicatiemiddelen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vul het officiële aanvraagformulier in en laat dit ondertekenen door het betreffend aanspreekpunt. Het aanvraagformulier is t.z.t. te downloaden via de website.</li> <li>E-mail het ondertekende formulier naar: <a href="mailto:projectaanvraag@vriendensophia.nl">projectaanvraag@vriendensophia.nl</a>.</li> </ul> <p><b>Speelgoed</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vul het officiële aanvraagformulier in en verstuur deze naar het aanspreekpunt.</li> <li>Het aanspreekpunt is verantwoordelijk voor het op de juiste wijze besteden van het afgegeven budget.</li> </ul> <p><b>Activiteiten voor de patiënten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hier kunnen geen aanvragen voor worden ingediend. Voor dit type aanvragen dient u contact op te nemen met Annelies Blom.</li> </ul> <p><b>Overig</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Het gaat hierbij om innovatieve voorzieningen die de zorg naar een hoger niveau tillen.</li> <li>Vul het officiële aanvraagformulier in en laat dit ondertekenen door de betreffende clustermanager.</li> <li>E-mail het ondertekende formulier naar <a href="mailto:projectaanvraag@vriendensophia.nl">projectaanvraag@vriendensophia.nl</a></li> </ul> <p>Voor de financiering van salariskosten kan geen aanvraag worden ingediend. Voor de financiering van een online kennisplatform kan geen aanvraag worden ingediend.</p>	
<b>WIE KAN EEN PROJECT AANVRAGEN</b>	Iedere medewerker van het Erasmus MC – Sophia.	
<b>TOETSINGSPROCEDURE</b>	Het Bestuur van de Stichting Sophia Kinderziekenhuis Fonds en de Stichting Vrienden van het Sophia heeft een interne commissie die in overleg met het Bestuur de aanvragen goed- dan wel afkeurt.	
<b>START PROJECT</b>	Na goedkeuring zal Stichting Vrienden starten met de werving voor het project. De projectleider kan pas starten met de uitvoer van het project nadat hij of zij bericht heeft ontvangen dat de benodigde gelden ontvangen zijn.	

<b>LOOPTIJD</b>	Maximaal 1 jaar. Indien binnen 1 jaar na toekenning van de projectaanvraag geen declaraties zijn ingediend, zullen de toegekende gelden komen te vervallen. Tenzij er een aanwijsbare reden tot uitstel schriftelijk wordt voorgelegd via <a href="mailto:projectaanvraag@vriendensophia.nl">projectaanvraag@vriendensophia.nl</a>	
<b>FACTUREN</b>	Facturen ter declaratie kunnen worden ingediend via <a href="mailto:administratie@vriendensophia.nl">administratie@vriendensophia.nl</a> . Vermeld uw projectnummer bij al uw correspondentie. Bij de declaraties van speelgoed dient u als voorblad een declaratieformulier van de Sophia Stichtingen op te nemen (inclusief totaalbedrag en handtekening clustermanager).	
<b>VOORWAARDEN</b>	De besteding van de gelden is voorwaardelijk. Om een goede besteding van de donaties te waarborgen is het projectteam gebonden aan het verstrekken van transparante informatie tijdens en na afloop van het project.	
<b>RAPPORTAGE</b>	De projectleider verplicht zich na afronding van het project een kort verslag (in het Nederlands) over het resultaat van het project (max. 150 woorden) te sturen naar <a href="mailto:projectaanvraag@vriendensophia.nl">projectaanvraag@vriendensophia.nl</a>	
<b>VERANTWOORDING</b>	In overleg met de projectleider zal worden beoordeeld of en op welke wijze de donateur(s) worden geïnformeerd over de afronding van het project.	
<b>DEADLINE INSTUREN AANVRAAG</b>	Vergaderdata bestuur	Deadline insturen aanvraag
	Maandag 10 februari 2020	Maandag 20 januari 2020
	Maandag 6 april 2020	Maandag 16 maart 2020
	Maandag 6 juli 2020	Maandag 15 juni 2020
	Maandag 14 september 2020	Maandag 24 augustus 2020
	Donderdag 29 oktober 2020	Donderdag 8 oktober 2020
	Maandag 23 november 2020	Maandag 2 november 2020
<b>BESLUITVORMING</b>	Binnen twee weken na de bestuursvergadering ontvangt u reactie n.a.v. het genomen besluit.	
<b>CONTACT &amp; SUPPORT</b>	Madelief Mac Lean (projectmedewerker) Telefoon: 010-70 (41312) E-mail: <a href="mailto:projectaanvraag@vriendensophia.nl">projectaanvraag@vriendensophia.nl</a>	

Versie februari 2020